



---

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНАКАДЕМИЯ" (АНО ДПО «ИнаАкадемия»)

---

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ДПО  
«ИНАКАДЕМИЯ»



*В.А. Брылева* В.А. Брылева  
«17» апреля 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Волгоград

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг, порядок заключения и расторжения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования, по дополнительным общеобразовательным программам и по основным программам профессионального обучения, реализуемым в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ИнАкадемия» (далее - ИнАкадемия), и распространяется в равной степени на все категории лиц, обучающихся в ИнАкадемии.

1.2. Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об образовании;
- «исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся; под исполнителем в настоящем Положении понимается ИнАкадемия;
- «недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. В настоящем Положении термины «договор об образовании» и «договор на оказание платных образовательных услуг» применяются в качестве синонимов.

1.5. Исполнитель обязуется обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора, при этом отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об образовании по согласованию с Заказчиком.

## **2. Перечень платных образовательных услуг**

2.1. ИнАкадемия на момент утверждения данного локального акта (17.04.2022) оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам дополнительного профессионального образования;
- обучение по дополнительным общеразвивающим программам;

2.2. Образовательные программы рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются директором.

### 3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в соответствии с требованиями ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правил оказания платных образовательных услуг (утв. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441).

3.2. Договоры об образовании заключаются по формам, утверждаемым приказом директора ИнАкадемии. Формы договоров об образовании разрабатываются на основании примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденной Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 г. №1185.

3.3. ИнАкадемия вправе заключать Договоры в соответствии с требованием ч.1 ст.54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в простой письменной форме, без составления единого документа, путем обмена письмами, электронными письмами и иными данными в соответствии с п.2 ст. 434 и абз.2 п.1 ст. 160 Гражданского кодекса, а именно – совершение сделки с помощью электронных и иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание сделки (далее – заключение Договора путем акцепта оферты).

3.4. Утвержденные приказом директора формы договоров об образовании размещаются на официальном сайте ИнАкадемии в сроки, установленные постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

3.5. Договор об образовании заключается в простой письменной форме. В соответствии с положениями ч. 2 ст. 434 Гражданского кодекса РФ договор *может быть заключен в форме электронного документа*, подписанного электронными цифровыми подписями сторон, что соответствует простой письменной форме договора.

3.6. В случае, если в ходе процедуры заключения договора об образовании Заказчик и (или) Обучающийся, получившие от ИнАкадемии оферту на заключение договора на условиях утвержденной формы ИнАкадемии, выставляют встречную оферту на иных условиях (самостоятельно вносят изменения в условия договора, или направляют предложения по внесению изменений в условия договора, или выставляют проект договора в иной редакции, отличающейся от утвержденной формы договора ИнАкадемии), ИнАкадемия вправе заключить договор об образовании на условиях встречной оферты Заказчика

(Обучающегося), если условия такой встречной оферты не противоречат требованиям Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

3.7. ИнАкадемия вправе заключать договоры об образовании на условиях типового контракта, утвержденного приказом Минтруда России от 29.10.2015 г. №797н «Об утверждении типового контракта на оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке (повышению квалификации) федеральных государственных гражданских служащих и информационной карты типового контракта на оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке (повышению квалификации) федеральных государственных гражданских служащих».

3.8. ИнАкадемия вправе заключать договоры об образовании на обучение по вопросам охраны труда, а также по программам профессиональной переподготовки в области охраны труда, на условиях типового контракта, утвержденного приказом Минтруда России от 24.12.2018 г. №834н «Об утверждении типовых контрактов на оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда и обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, а также их информационных карт».

3.9. ИнАкадемия вправе заключать договоры об образовании по результатам участия в конкурентных процедурах на торговых площадках, на условиях договоров, размещенных Заказчиками при проведении конкурентной процедуры, если условия такого договора прямо не противоречат требованиям Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 15.09.2020

г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

3.10. Договор об образовании должен содержать следующую информацию:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;
- б) адрес местонахождения исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, и (или) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.11. В случаях, когда Заказчик и Обучающийся в договоре не совпадают, договор должен содержать подпись как лица, выступающего Заказчиком, так и лица (лиц), выступающего (выступающих) Обучающимся (Обучающимися).

3.12. В случае, если ИнАкадемии не поступил подписанный Заказчиком/Обучающимся договор, однако Заказчиком/Обучающимся была внесена предоплата за обучение на реквизиты ИнАкадемии, указанные в договоре, и в платежном документе указаны номер договора, в счет которого совершена оплата, а также ФИО обучающегося (обучающихся), договор считается заключенным в порядке п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса РФ (путем совершения Заказчиком/Обучающимся встречных действий, направленных на исполнение договора). *Моментом заключения договора при этом считается момент поступления денежных средств на расчетный счет ИнАкадемии.*

3.13. В случаях, когда Заказчик и Обучающийся (Обучающиеся) не совпадают, договор об образовании считается заключенным в пользу и в интересах Обучающегося (Обучающихся). Договор в отношении Обучающихся в этом случае в силу статьи 428 Гражданского кодекса РФ признается договором присоединения. Подписывая заявление о приеме в ИнАкадемию, обучающиеся присоединяются к условиям договора в целом и выступают его стороной.

3.14. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ИнАкадемии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора об образовании.

3.16. Условия договоров на оказание платных образовательных услуг, заключаемых путем составления единого документа, подписываемого сторонами договора, и договоров на оказание платных образовательных услуг, заключаемых без составления единого документа, путем обмена письмами, электронными письмами и иными данными (договоры, заключаемые путем акцепта оферты) могут отличаться.

#### **4. Условия оказания платных образовательных услуг**

4.1. ИнАкадемия доводит до обучающихся информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09. 2020 г. №1441), Уставом,

настоящим Положением и иными внутренними локальными актами путем размещения их на официальном сайте ИнАкадемии в сети «Интернет» in-academia.ru

4.2. По итогам завершения освоения Обучающимся образовательной программы дополнительного профессионального образования или программы профессионального обучения, ИнАкадемия, при условии успешного прохождения Обучающимся итоговой аттестации и надлежащего исполнения финансовых условий договора об образовании, выдает Обучающемуся документ о квалификации установленного образца.

По итогам завершения освоения Обучающимся образовательной дополнительной общеобразовательной программы ИнАкадемия, при условии успешной сдачи Обучающимся итогового экзамена и надлежащего исполнения финансовых условий договора об образовании, выдает Обучающемуся документ об обучении установленного образца.

4.3. Документ о квалификации, документ об обучении передается Обучающемуся способом, указанным им в электронном письме на адрес [dom@in-academia.ru](mailto:dom@in-academia.ru) при отправке заявления на зачисление. В случае выбора способа доставки «почтой» Исполнитель направляет документ о квалификации по адресу, указанному Обучающимся.

4.4. Доставка документа о квалификации, документа об обучении почтой в пределах территории РФ осуществляется за счет ИнАкадемии, за пределы РФ – за счет Обучающегося. Доставка курьерской службой (в том числе повторная) осуществляется за счет Обучающегося.

4.5. В случае выбора способа доставки почтой и неполучения документа Обучающимся по его вине (указание неверного адреса, Обучающийся не явился в отделение связи и не получил соответствующее письмо, письмо возвращено ИнАкадемии по истечении срока его хранения или с пометкой «адресат выбыл» и т.п.), повторное направление документа ИнАкадемией осуществляется за счет Обучающегося.

4.6. В случае досрочного отчисления Обучающегося и (или) освоении части образовательной программы, ИнАкадемия направляет Обучающемуся справку об обучении или о периоде обучения (о прохождении обучения) на указанный в договоре адрес электронной почты.

4.7. Заказчик обязуется до зачисления Обучающихся заполнить [заявление](#) с указанием всех предусмотренных формой сведений об Обучающихся. Заказчик несет всю полноту ответственности в случае сообщения ИнАкадемии недостоверной информации об Обучающихся, а также обязуется возместить ИнАкадемии все возможные убытки, понесенные Исполнителем в результате сообщения недостоверных сведений.

4.8. Обучающийся обязуется предоставить ИнАкадемии заявление о приеме на обучение с приложением следующих документов:

- копии паспорта;
- копии диплома о среднем профессиональном и (или) высшем образовании, либо документы, подтверждающие факт освоения Обучающимся на момент зачисления программы среднего профессионального или высшего образования (для лиц, поступающих на дополнительные профессиональные программы);
- копии документа, подтверждающего факты смены фамилии, имени, отчества (в случае, если таковые имели место);
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (свидетельство СНИЛС) или уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ).

Сроки предоставления документов, указанных в настоящем пункте, устанавливаются договором на оказание платных образовательных услуг.

В случае изменения в период действия договора фамилии, имени, отчества Обучающегося, последний обязан незамедлительно уведомить об этом ИнАкадемию, представив документы, подтверждающие соответствующие изменения. В случае не уведомления или несвоевременного уведомления Обучающимся ИнАкадемии об указанных изменениях понесенные в связи с этим дополнительные расходы Исполнителя (расходы на повторное направление документа о квалификации Обучающемуся и пр.) возлагаются на Обучающегося.

В случае указания Обучающимся в СДО неверного названия организации прохождения стажировки по программам профессиональной переподготовки, понесенные в связи с этим дополнительные расходы Исполнителя (расходы на повторное направление документа о квалификации Обучающемуся и пр.) возлагаются на Обучающегося.

Обучающийся несет всю полноту ответственности в случае указания в заявлении о приеме на обучение недостоверной информации, предоставления недостоверных документов, а также обязуется возместить ИнАкадемии все возможные убытки, понесенные ИнАкадемией в результате сообщения недостоверных сведений, представления недостоверных документов.

4.9. В случае выбора способа доставки документа о квалификации, документа об обучении почтовым отправлением или курьерской доставкой Обучающийся должен в срок до проведения итоговой аттестации (итогового экзамена) прислать в свободной форме просьбу на почту [dom@in-academia.ru](mailto:dom@in-academia.ru) и указать точный адрес (включая индекс), куда направить бумажный вариант документа о квалификации.

4.10. В случае, если заказчиком по Договору выступает физическое лицо (независимо от способа заключения Договора – форме единого документа на бумажном носителе или путем акцепта оферты (без составления единого документа)), **стороны не подписывают акт оказанных услуг**. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и приняты Обучающимся в полном объеме и с надлежащим качеством, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока обучения по образовательной программе от Обучающегося не поступило претензий.

В случае, если Договор заключается путем акцепта оферты (без составления единого документа) или Заказчиком по Договору выступает юридическое лицо, **стороны не подписывают акт оказанных услуг**. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и приняты Заказчиком в полном объеме и с надлежащим качеством, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока обучения по образовательной программе от Заказчика не поступило претензий.

4.11. Стороны договора об образовании обязуются направлять друг другу все документы, обмен которыми предусмотрен в договоре, в том числе, выслать оригиналы договора, с приложениями к нему счета на оплату, и пр. При обмене письмами, уведомлениями, документами и другой юридически значимой корреспонденцией сообщения считаются исполненными надлежащим образом, если они переданы посредством электронной почты по адресам, указанным в договоре в виде сканированной копии, удостоверенной печатью и подписью.

Скан-копии документов, подписанных уполномоченными представителями сторон и скрепленных печатью, переданные по электронным каналам связи посредством электронной почты и другими способами, приравниваются к оригиналам (подписи уполномоченных представителей сторон имеют силу собственноручных), имеют юридическую силу и действительны, если не оговорено иное.

## **5. Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг**

5.1. Стоимость услуг, порядок и срок оплаты **определяются договором** об оказании платных образовательных услуг.

5.2. ИнАкадемия вправе при заключении договоров об образовании предоставлять Заказчикам скидки на образовательные услуги в размерах, по основаниям и в порядке, урегулированных отдельным локальным нормативным актом ИнАкадемии.

ИнАкадемия вправе отказать Заказчику в предоставлении скидок на образовательные услуги.

ИнАкадемия вправе не иметь положения о скидках, если вообще никакие скидки на образовательные услуги не предоставляются.

## **6. Порядок прекращения договора**

6.1. Договор об образовании может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке (см. [Положение о порядке оформления возникновения, изменения, приостановления, прекращения образовательных отношений](#)):

6.2.1. По инициативе ИнАкадемии в следующих случаях:

6.2.1.1. Применение к Обучающимся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

6.2.1.2. Установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине Обучающихся их незаконное зачисление;

6.2.1.3. Просрочка оплаты стоимости обучения;

6.2.1.4. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по обучению вследствие действий (бездействия) Обучающихся.

6.2.2. По инициативе Заказчика в следующих случаях:

6.2.2.1. Обнаружение существенных недостатков образовательных услуг или существенных отступлений от условий договора;

6.2.2.2. Не устранение Исполнителем недостатков платных образовательных услуг.

6.3. Договор об образовании расторгается досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, Обучающихся и ИнАкадемии, в том числе в случае ликвидации ИнАкадемии.

6.4. ИнАкадемия вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору об образовании без объяснения причин при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты ИнАкадемии фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

Порядок определения размера фактически понесенных расходов определяется приказом директора, который размещается на официальном сайте ИнАкадемии. Порядок определения размера фактически понесенных расходов также может определяться в самом договоре на оказание платных образовательных услуг.