

Договор
**на оказание платных образовательных услуг по профессиональной переподготовке/
повышению квалификации**
в АНО ДПО «ИнАКАДЕМИЯ»

г. Волгоград

«__» _____ 202_ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ИнАКАДЕМИЯ», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Брылевой Вилены Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и с одной стороны

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По заданию Заказчика Исполнитель обязуется обучить сотрудников Заказчика в количестве _____ чел. по программе профессиональной переподготовки / повышения квалификации _____ (наименование структурного подразделения) по теме: «_____» в объеме _____ ч.

1.2. Срок обучения: с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

1.3. «Заказчик» обязуется оплатить «Исполнителю» стоимость обучения на условиях настоящего договора.

1.4. По окончании программ повышения квалификации выдается удостоверение установленного образца.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс;
- отчислять слушателя в случаях невыполнения учебной программы, систематического пропуска занятий.

Слушатели информируются об этом с момента начала занятий.

2.2. Слушатель вправе требовать от Исполнителя обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.3. Исполнитель обязан:

- обеспечить обучение Слушателей квалифицированными специалистами;
- предоставить доступ к электронному курсу по программе обучения;
- осуществить по итогам обучения комплексную оценку приобретенных знаний;
- выдать слушателю, успешно освоившему программу, документ установленного образца.

2.4. Слушатель обязан:

- предоставить Исполнителю электронные копии требуемых документов;
- оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в настоящем Договоре;
- в полной мере ознакомиться с содержанием предоставленного онлайн-курса;
- посещать онлайн-занятия в реальном времени (посредством видео-связи);
- выполнить требуемые задания и пройти финальное тестирование.

2.5. Обязательства Исполнителя, касающиеся обучения Слушателей, считаются выполненными, начиная с момента выдачи слушателю документа установленного образца в электронном и/или бумажном формате и его регистрации в Федеральном реестре сведений документов об образовании и (или) о квалификации.

3. Стоимость услуг и порядок расчета

3.1. Стоимость обучения по программе, указанной в п. 1.1 составляет _____ (_____) рублей.

3.2. Платежи производятся в рублях в течение **10 (десяти) банковских дней** после выставления счета, и в соответствии со ст. 149 Налогового кодекса РФ, НДС не облагаются.

3.3. В случае неявки Слушателей к началу занятий без уважительных причин или отчисления по причинам невыполнения обязательств в п. 2.4 настоящего Договора, средства, поступившие Исполнителю по счету, Заказчику не возвращаются.

Неявкой признается отсутствие признаков авторизации Слушателя в онлайн-курсе с даты начала до даты окончания занятий, либо отсутствие Слушателей на более 50% онлайн-занятий в реальном времени без уважительных причин. К уважительным причинам относятся временная нетрудоспособность, отпуск, командировка (необходимо предоставить соответствующие документы для продления сроков обучения).

3.4. Услуга считается оплаченной при условии поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Исполнитель оказывает Услуги поэтапно в соответствии с утверждаемым Сторонами Календарным планом.

4.2. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня с даты завершения этапа Услуг, но не позднее 03 числа месяца, следующего за месяцем завершения этапа Услуг, направляет Заказчику подписанные со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг в виде скана с подписью и печатью, либо в виде документа с электронной подписью.

4.3. Заказчик рассматривает Акт сдачи-приемки оказанных услуг и при отсутствии претензий (замечаний) к Акту сдачи-приемки оказанных услуг, подписывает Акт сдачи-приемки оказанных услуг и направляет Исполнителю подписанный Акт в виде скана с подписью и печатью, либо в виде документа с электронной подписью на электронный адрес: dom@in-academia.ru.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон Договора.

7.3. Электронные версии данного Договора имеют равную юридическую силу с Договором на бумажном носителе.

6. Адреса и реквизиты Сторон

«Исполнитель»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ИНАКАДЕМИЯ" (АНО ДПО "ИНАКАДЕМИЯ")
ОГРН 1213400010339 ИНН 3444276888
КПП 344401001 Банк: ФИЛИАЛ "РОСТОВСКИЙ" АО
"АЛЬФА-БАНК" р/с: 40703810626010000191
к/с: 30101810500000000207 БИК: 046015207
Юридический адрес: улица Мира, д. 19, офис 137,
Волгоградская область, г. Волгоград
телефон: +7 (902) 659-2633
email: dom@in-academia.ru
сайт: <https://in-academia.ru>

(Директор, В.А. Брылева)

«Слушатель»:

Ф.И.О.: _____

Адрес: _____

Паспорт серия _____ № _____

ИНН: _____

СНИЛС: _____

Контактный тел.: _____

_____ / _____ /

_____ / _____ /