

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ИНАКАДЕМИЯ»
_____ В.А. Брылева
«16» апреля 2022 г. *В.А. Брылева*



Правила внутреннего распорядка обучающихся

г. Волгоград

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим учебный распорядок обучающихся в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ИнАкадемия» (далее – «ИнАкадемия»), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. №185, Уставом ИнАкадемии.

1.2. Правила обязательны для всех категорий обучающихся, независимо от их гражданства.

1.3. Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся в процессе обучения, при прохождении практики/стажировки.

1.4. При прохождении практики/стажировки на территории сторонних организаций обучающиеся ИнАкадемии обязаны подчиняться локальным актам, регулирующим учебный распорядок соответствующей организации.

1.5. Правила регулируют права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в ИнАкадемии.

1.6. Правила и изменения к ним утверждаются приказом директора ИнАкадемии и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на официальном сайте in-academia.ru.

1.7. В вопросах, не урегулированных Правилами, ИнАкадемия действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

2. Организация учебного процесса

2.1. Организация учебного процесса в ИнАкадемии регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ИнАкадемии, учебными планами образовательных программ, расписанием учебных занятий, календарными учебными графиками.

2.2. Все виды занятий и испытаний промежуточной аттестации (в том числе пересдач) проводятся в соответствии с расписаниями учебных занятий, утвержденными в установленном порядке и календарными учебными графиками.

Календарные учебные графики занятий составляются на весь период обучения по соответствующей образовательной программе и утверждаются директором ИнАкадемии.

2.3. В случае переноса или замены занятия ответственный работник ИнАкадемии, осуществляющий сопровождение учебного процесса, извещает об этом обучающихся не позднее трех календарных дней до даты начала занятия, перенос или замена которого осуществляется, а в случае переноса или замены занятия по непредвиденной причине (например, болезнь научно-педагогического работника ИнАкадемии (далее – преподаватель), форс-мажорные обстоятельства) – в день проведения указанного занятия.

Для оповещения могут использоваться корпоративная электронная почта, уведомление электронной системы расписания, а также иные средства связи, используемые при реализации образовательной программы в установленном в ИнАкадемии порядке.

2.4. Продолжительность одного академического часа при занятиях онлайн в реальном времени (через Zoom, Skype, MS Teams и т.п.) составляет 45 минут. Возможны занятия по 60, 80 и 90 минут, что определяется программой.

2.5. Вход и выход обучающихся в онлайн-класс во время проведения занятия допускается только с разрешения преподавателя.

2.6. Посещение онлайн-занятий подтверждается отметкой обучающегося в журнале посещаемости, контролируется ответственным работником ИнАкадемии, ведущим данный журнал по установленной форме.

2.7. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством структурного подразделения, реализующего образовательную программу, может быть организовано кураторство.

2.8. Взаимодействие и коммуникации обучающегося с администрацией, преподавательским и техническим персоналом ИнАкадемии осуществляется посредством телефонной связи и с использованием средств электронной коммуникации (электронная почта, система дистанционного обучения).

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающимся ИнАкадемии (в соответствии с категорией обучающихся) предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- зачет ИнАкадемией в установленном Приказом Минобрнауки России N845, Минпросвещения России №369 от 30.07.2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- зачет ИнАкадемией в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин, модулей, предметов, практики (стажировки), дополнительных образовательных программ (соответствующего уровня), освоенных в ИнАкадемии;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- восстановление для получения образования в ИнАкадемии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ИнАкадемии (для обучающихся по основным программам профессионального обучения);
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ИнАкадемии;
- обжалование актов ИнАкадемии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ИнАкадемии;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными
- правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся ИнАкадемии обязаны:

- выполнять требования законодательства Российской Федерации, устава ИнАкадемии, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ИнАкадемии, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе – индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом) учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям в дистанционном курсе на портале организации, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;
- своевременно в письменной форме ставить в известность ответственного работника ИнАкадемии, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о необходимости отсутствия на онлайн-занятиях по уважительной причине;
- соблюдать порядок прохождения промежуточной и итоговой аттестации, установленный в ИнАкадемии;
- уважать честь и достоинство других обучающихся, работников
- ИнАкадемии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для ИнАкадемии, его обучающихся и работников;
- не причинять вред деловой репутации ИнАкадемии, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию ИнАкадемии в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационных сетях, в социальных сетях, в сети Интернет;
- не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики при общении с сотрудниками ИнАкадемии посредством телефонной связи и электронной почты, а также на размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации ИнАкадемии и ее структурных подразделений;
- не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), коммерческих обозначений ИнАкадемии без разрешения уполномоченных должностных лиц ИнАкадемии, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях;
- не выступать публично и не делать заявления от имени ИнАкадемии (структурного подразделения ИнАкадемии, должностного лица ИнАкадемии) без соответствующего разрешения уполномоченных должностных лиц ИнАкадемии;
- не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;
- регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице корпоративного сайта (портала) ИнАкадемии – in-academia.ru, в том числе о принятии,
- внесении изменений или отмене локальных нормативных актов ИнАкадемии, распространяющихся на обучающихся ИнАкадемии;
- не допускать действия, которые создают или могут создавать угрозу информационной безопасности ИнАкадемии, в том числе не совершать несанкционированные

администрацией ИнАкадемии действия, связанные с вмешательством в работу автоматизированных систем ИнАкадемии;

- выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ИнАкадемии, Правилами и договором об оказании платных образовательных услуг.

4. Дисциплинарная ответственность обучающихся

4.1. За нарушение Правил, Устава Организации и иных локальных нормативных актов к Обучающемуся могут быть применены:

меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление;

иные меры, не являющиеся мерами дисциплинарного взыскания и направленные на поддержание дисциплины в Организации, в том числе:

- устное или письменное предупреждение о недопустимости нарушения учебной дисциплины;
- ограничение и (или) запрет размещения Обучающимся информации на Платформе (в том числе в чатах), в других средствах коммуникации и ресурсах Организации;
- удаление информации, размещенной Обучающимся, с Платформы (в том числе из чатов), из других средств коммуникации и ресурсов Организации;
- ограничение и (или) запрет доступа Обучающегося к Платформе и оказываемым с ее помощью услугам, за исключением доступа к учебно-методическим материалам.

При выборе меры дисциплинарного взыскания ИнАкадемия учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по причинам, указанным в абзаце 2 настоящего пункта.

Сведения о психофизиологическом и эмоциональном состоянии Обучающегося Организация получает от его родителей (законных представителей) и работников, которые осуществляют образовательный процесс. В случае аналогичного повторного дисциплинарного проступка Обучающийся может быть привлечен к более строгой мере дисциплинарной ответственности.

4.3. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления может быть применено к обучающемуся в порядке и случаях, предусмотренных Положением о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ИнАкадемии, являющимся локальным нормативным актом.

4.4. Решение о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания принимает директор ИнАкадемии или иное уполномоченное им должностное лицо (далее – уполномоченное лицо) путем издания соответствующего приказа.

4.5. До применения меры дисциплинарного взыскания ИнАкадемия затребует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.6. В соответствии с разъяснениями, данными Минобрнауки России от в Письме 04.06.2015 г. №06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся (ответы на вопросы)»,

отчисление обучающегося за нарушение условий договора об образовании, выразившееся в невыполнении обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, не требует соблюдения процедуры применения к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания, предусмотренной статьей 43 Федерального закона №273-ФЗ и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. №185.

4.7. Копия приказа о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания хранится в личном деле обучающегося.

4.8. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

4.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор ИнАкадемии до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.10. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.11 В случае получения за отчетную контрольную работу (зачетную или аттестационную работу) оценки «неудовлетворительно», Обучающийся имеет право переписать работу без дополнительной оплаты, но не более одного раза. В иных случаях, а также в случае получения за отчетную работу оценки «удовлетворительно» и выше или непредоставления такой работы в срок, повторная возможность написания отчетной работы предоставляется по желанию Заказчика и оплачивается отдельно.

5. Поощрение обучающихся

5.1. За успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся ИнАкадемии на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ИнАкадемии, устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение ценным подарком.

Допускается одновременное применение нескольких видов мер поощрения.

5.2. Поощрение объявляется приказом и доводится до сведения обучающегося.

Копия приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6. Порядок работы удаленного офиса ИнАкадемии и правила проведения занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Общий режим работы ИнАкадемии – с 9 час. 00 мин. до 17 час. 30 мин.

6.2 Во время дистанционных занятий в режиме реального времени в виртуальном классе и на образовательной Платформе ИнАкадемии (in-academia.ru/moo) обучающимся запрещается:

- мешать преподавателю или обучающимся в виртуальном классе, вести громкие разговоры, шуметь во время онлайн-занятий;
- употребление пищи во время онлайн-занятий;
- распространять через Платформу и/или через любые средства коммуникации в групповых чатах/каналах информацию, запрещенную к распространению на территории Российской Федерации, а также отнесенную законодательством к информации, приносящей вред

здоровью и развитию детей, и любые рекламные материалы, под которыми в Правилах понимаются в том числе ссылки на страницы сторонних сайтов в сети «Интернет»;

- несанкционированно получать и использовать доступ к закрытым чатам, модулям Платформы и другим информационным ресурсам Организации;
- размещать на Платформе личную информацию о других участниках образовательного процесса.

6.3 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность за их безопасность, жизнь и здоровье при проведении занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе и обязаны создавать безопасные условия для выполнения несовершеннолетними Обучающимися физических упражнений во время занятий.